



# **Panduan Pengguna**

## **Pemohon / Pengguna**

**Sistem Bantuan Kewangan Lima Agama  
(Buddha, Kristian, Hindu, Sikh dan Tao)  
Selangor**

**Unit Perancang Ekonomi Negeri Selangor**

## **ISI KANDUNGAN**

<b>BAHAGIAN A: PENGENALAN.....</b>	<b>2</b>
<b>1.1 Tujuan.....</b>	<b>2</b>
<b>1.2 Keperluan Sistem .....</b>	<b>2</b>
<b>BAHAGIAN B: AKSES KE SISTEM BANTUAN KEWANGAN RUMAH IBADAT SELAIN ISLAM (RISI).....</b>	<b>3</b>
<b>BAHAGIAN C: PENGGUNAAN SISTEM BANTUAN KEWANGAN RUMAH IBADAT SELAIN ISLAM (RISI) – PEMOHON.....</b>	<b>5</b>
<b>1.0 DAFTAR MASUK.....</b>	<b>5</b>
<b>2.0 LOG MASUK .....</b>	<b>6</b>
<b>3.0 TERLUPA KATA LALUAN .....</b>	<b>7</b>
<b>4.0 DASHBOARD.....</b>	<b>9</b>
<b>4.1 DAFTAR BAHARU RUMAH IBADAT .....</b>	<b>10</b>
<b>4.2 PERMOHONAN MENUKAR WAKIL RUMAH IBADAT .....</b>	<b>12</b>
<b>4.3 RUMAH IBADAT BERDAFTAR .....</b>	<b>16</b>
<b>4.3.1 PERMOHONAN BARU .....</b>	<b>17</b>
<b>4.3.2 RUMAH IBADAT .....</b>	<b>18</b>
<b>4.3.3 SENARAI PERMOHONAN.....</b>	<b>19</b>
<b>5.0 MODUL RUMAH IBADAT .....</b>	<b>20</b>
<b>5.1 KEMASKINI PROFIL RUMAH IBADAT .....</b>	<b>20</b>
<b>6.0 MODUL PERMOHONAN.....</b>	<b>21</b>
<b>6.1 PERMOHONAN SEDANG DIPROSES .....</b>	<b>21</b>
<b>6.2 PERMOHONAN LULUS.....</b>	<b>22</b>
<b>6.3 PERMOHONAN TIDAK LULUS.....</b>	<b>24</b>
<b>7.0 MODUL PROFIL PENGGUNA .....</b>	<b>25</b>
<b>7.1 KEMASKINI PROFIL.....</b>	<b>25</b>
<b>7.2 TUKAR KATA LALUAN .....</b>	<b>25</b>

## **BAHAGIAN A: PENGENALAN**

### **1.1 Tujuan**

Dokumen ini bertujuan untuk memberi panduan ringkas kepada pengguna yang ingin menggunakan Aplikasi Web RISI – Sistem Bantuan Kewangan Rumah Ibadat Selain Islam.

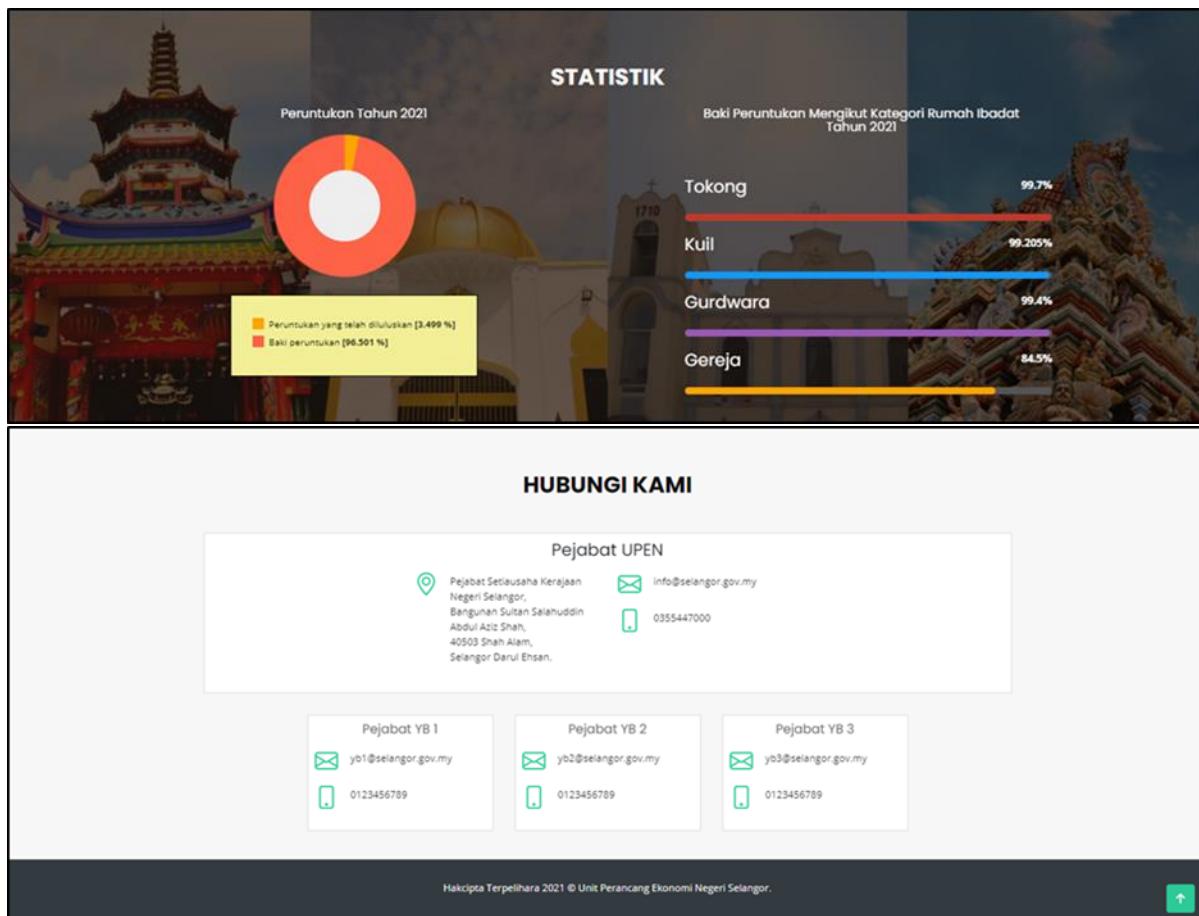
### **1.2 Keperluan Sistem**

<b>Keperluan</b>	<b>Butiran</b>
Komputer/Prosesor	Sekurang-kurangnya Intel Pentium® III ke atas
Memori	Sekurang-kurangnya 128 megabait (MB)
Sistem Pengoperasian	Sekurang-kurangnya Microsoft Windows 7 (Service pack terkini)
Pelayar	
Web Microsoft Internet Explorer 11.0 atau ke atas Microsoft Edge	
Mozilla Firefox 44.0	Enkripsi 128-bit
Google Chrome 46.0	
Safari 5	
Talian Internet	Keutamaan berkelajuan 512Kbps ke atas

## BAHAGIAN B: AKSES KE SISTEM BANTUAN KEWANGAN RUMAH IBADAT SELAIN ISLAM (RISI)

Layari laman sesawang (RISI) di pautan <https://limas.selangor.gov.my>

The screenshot shows the homepage of the RISI system. At the top, there is a dark banner featuring a large building and a minaret. The text "Selamat Datang ke" is visible above the main title. The main title "SISTEM BANTUAN KEWANGAN RUMAH IBADAT SELAIN ISLAM" is centered in large white capital letters. Below the title are two buttons: "LOG MASUK" and "DAFTAR MASUK". The top navigation bar includes links for "LAMAN UTAMA", "PENGENALAN SISTEM", "STATISTIK", and "HUBUNGI KAMI". On the left side of the main content area, there is a section titled "Sistem Permohonan Dana Rumah Ibadat Selain Islam (RISI)" with a small description and a "Lorem Ipsum" placeholder text. To the right of this is a graphic of a smartphone displaying various social media icons. Further right is a dark sidebar with the text "MEDIA PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN NEGERI SELANGOR:" followed by links for their official website and social media profiles (Facebook, Twitter, Instagram). The bottom right corner of the sidebar features a small image of a building at sunset.



- i. Paparan utama (*landing page*) memaparkan bahagian laman utama yang mengandungi butang log masuk dan daftar masuk, pengenalan sistem, statistik, dan hubungi kami.
- ii. Butang di bahagian menu bar boleh ditekan.
- iii. Jika pemohon menekan butang Log Masuk, sistem akan memaparkan halaman Log Masuk.
- iv. Jika pemohon menekan butang DaftarMasuk, sistem akan memaparkan halaman Daftar Masuk.

# **BAHAGIAN C: PENGGUNAAN SISTEM BANTUAN KEWANGAN RUMAH IBADAT SELAIN ISLAM (RISI) – PEMOHON**

## **1.0 DAFTAR MASUK**

Daftar Masuk

Nama

Emel

Kad Pengenalan

Telefon Bimbit

Kata Laluan

Sahkan Kata Laluan

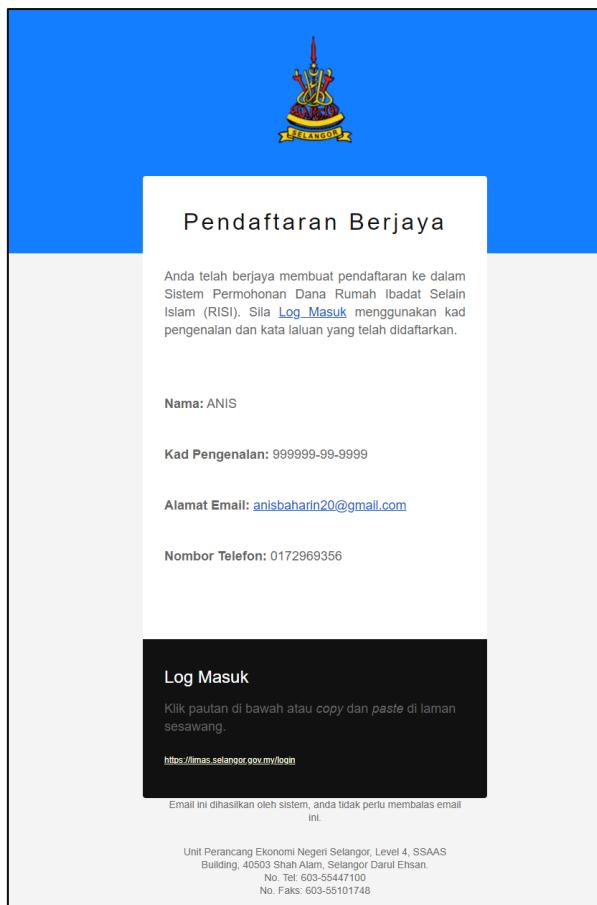
**Daftar**

Sudah mempunyai akaun? Log Masuk Disini.

**Selamat Datang  
Ke  
Sistem Bantuan  
Kewangan  
Lima Agama  
Selangor**

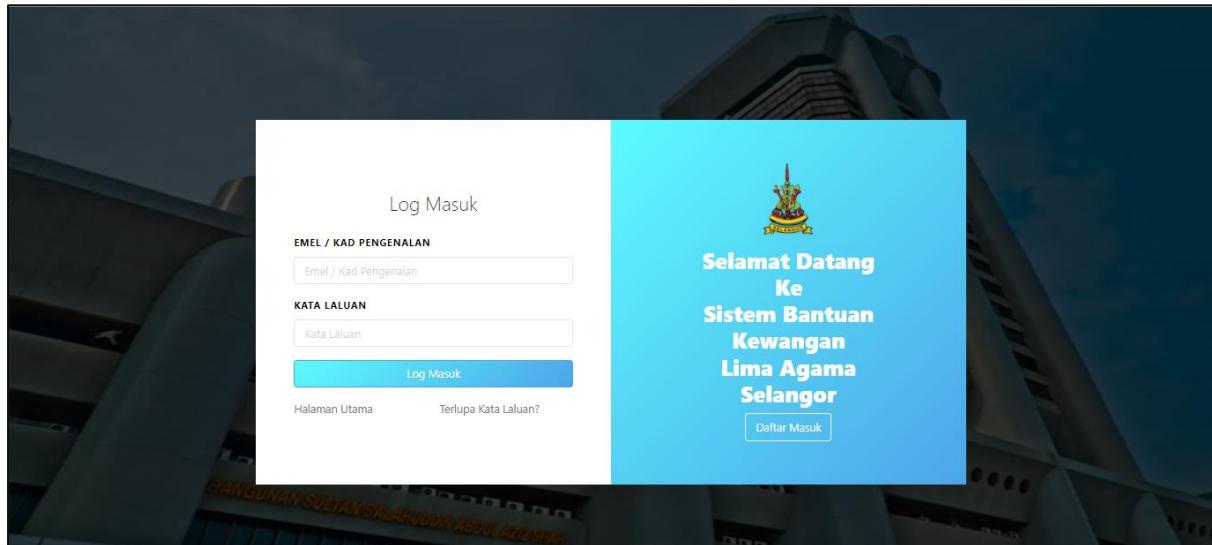
[Halaman Utama](#)

- i. Pemohon perlu memasukkan maklumat bagi semua medan wajib seperti di bawah untuk daftar masuk:
  - Nama
  - Emel
  - Kad Pengenalan
  - Telefon Bimbit
  - Kata Laluan
  - Sahkan Kata Laluan



- ii. Pemohon akan menerima notifikasi emel selepas berjaya mendaftar masuk.

## 2.0 LOG MASUK



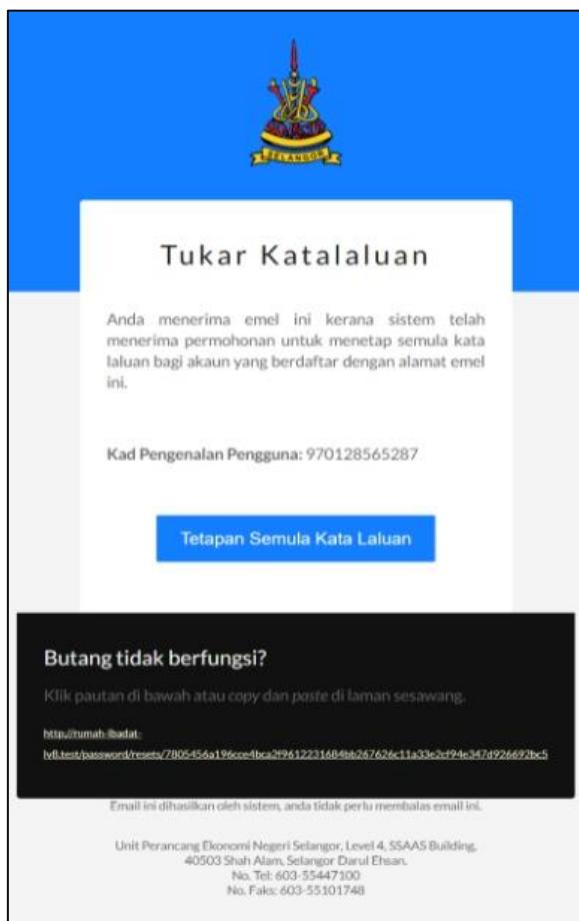
- i. Pemohon boleh log masuk dengan memasukkan nombor kad pengenalan dan kata laluan yang telah berdaftar.
- ii. Jika pemohon menekan butang Halaman Utama, sistem akan memaparkan Halaman Utama.

- iii. Jika pemohon menekan butang Terlupa Kata Laluan, sistem akan memaparkan halaman Terlupa Kata Laluan.

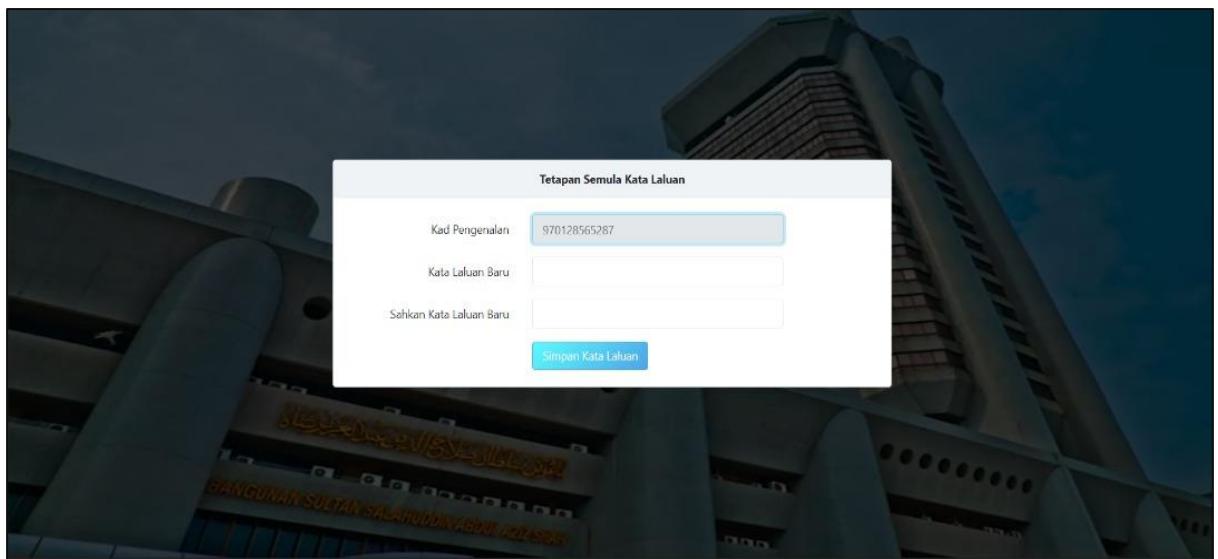
### 3.0 TERLUPA KATA LALUAN



- i. Pemohon perlu memasukkan emel yang digunakan semasa daftar masuk untuk tetapkan semula kata laluan.



- ii. Pemohon akan menerima notifikasi emel dan perlu menekan butang Tetapan Semula Kata Laluan untuk menetapkan semula kata laluan.



- iii. Pemohon akan dibawa ke halaman Tetapan Semula Kata Laluan untuk menetapkan semula kata laluan.
- iv. Pemohon boleh mengisi kata laluan baru, sahkan kata laluan baru dan simpan kata laluan.

## 4.0 DASHBOARD

The screenshot shows the Rumah Ibadat dashboard. At the top, there is a header with the system name "Sistem Bantuan Kewangan Rumah Ibadat" and user profile icons. Below the header, there are three main sections: "Daftar Baharu Rumah Ibadat" (New Registration), "Permohonan Menukar Wakil Rumah Ibadat" (Application to Change Agent), and a list titled "Senarai Rumah Ibadat Berdaftar" (List of Registered Places of Worship). The list table includes columns for Bil (Index), Kategori (Category), Jenis Pendaftaran (Type of Registration), Nombor Pendaftaran (Registration Number), Nama Rumah Ibadat (Name of Place of Worship), and ID Rumah Ibadat (ID of Place of Worship). The list contains 10 entries, numbered 1 to 10.

BIL	KATEGORI	JENIS PENDAFTARAN	NOMBOR PENDAFTARAN	NAMA RUMAH IBADAT	ID RUMAH IBADAT
1	BERCIM	SENDIRI	36395220	Persatuan 2173-9760-0175	3
2	BERCIM	SENDIRI	91907787	Persatuan 1725-5499-8006	9
3	BERCIM	SENDIRI	44871545	Persatuan 3721-3038-2485	10
4	BERCIM	SENDIRI	83085691	Persatuan 4297-1708-4087	15
5	BERCIM	SENDIRI	60178225	Persatuan 0379-8040-7000	18
6	BERCIM	SENDIRI	55977118	Persatuan 4061-0870-0614	26
7	BERCIM	SENDIRI	98717301	Persatuan 6813-8595-6482	31
8	BERCIM	SENDIRI	46724950	Persatuan 9138-9357-8426	35
9	BERCIM	SENDIRI	88421983	Persatuan 8535-4836-7267	36
10	BERCIM	SENDIRI	79839055	Persatuan 2200-4366-6628	38

Memaparkan halaman 1 dari 6 Sebelumnya [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) Seterusnya

Halcipta Terpelihara 2021 © Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor. Designed and Developed by Aranis Cloud Sdn. Bhd.

- Dashboard Pemohon bagi Rumah Ibadat yang belum berdaftar akan memaparkan item seperti berikut:
  - Butang Daftar Baharu Rumah Ibadat
    - Sekiranya pemohon menekan butang ini, sistem akan memaparkan halaman Daftar Rumah Ibadat.
  - Butang Permohonan Menukar Wakil Rumah Ibadat
    - Sekiranya pemohon menekan butang ini, pemohon perlu memasukkan ID Rumah Ibadat.
  - Senarai Rumah Ibadat Berdaftar

#### 4.1 DAFTAR BAHARU RUMAH IBADAT

The screenshot shows the registration form for new houses of worship. It includes fields for basic information like name and category, and detailed address information. A blue 'Daftar Rumah Ibadat' button at the bottom is highlighted.

**Top Navigation:**

- Halaman Utama
- Rumah Ibadat
- Permohonan

**Form Fields (Top Section):**

- Arahan: - Bahagian yang bertanda (\*) wajib di isi oleh pengguna.
- Nama Penuh Persatuan Rumah Ibadat Mengikut Sijil \*
- Kategori Rumah Ibadat \*
- PILIH KATEGORI RUMAH IBADAT
- Nombor Telefon Wakil Rumah Ibadat (Jika Ada)
- Contoh: 0312345678
- Jenis Pendaftaran \*
- PILIH JENIS PENDAFTARAN
- Sila pilih kategori rumah ibadat untuk memilih
- Nombor Sijil Pendaftaran / Nombor ROS \*

**Form Fields (Bottom Section):**

- Alamat Rumah Ibadat \*
- Poskod \*
- Daerah \*
- PILIH DAERAH
- Negeri
- SELANGOR
- Kawasan PBT \*
- PILIH KAWASAN PBT
- Nama Penuh Persatuan Rumah Ibadat Mengikut Pendaftaran Bank \*
- Nama Bank \*
- PILIH BANK
- Nombor Akaun\*
- Daftar Rumah Ibadat

Hakcipta Terpelihara 2021 © Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor. Designed and Developed by Artanis Cloud Sdn. Bhd.

- Halaman Daftar Baharu Rumah Ibadat memaparkan ruangan yang perlu diisi oleh pemohon seperti berikut:
  - Kategori Rumah Ibadat
  - Nama Penuh Persatuan Rumah Ibadat Mengikut Sijil
  - Nombor Telefon Wakil Rumah Ibadat (Jika Ada)
  - Jenis Pendaftaran
    - Mempunyai Pendaftaran Sendiri
      - Nombor Sijil Pendaftaran/Nombor ROS
    - Mempunyai Pendaftaran Di Bawah Persatuan Induk/Cawangan
      - Nama Persatuan Rumah Ibadat Induk
      - Nombor Pendaftaran Induk
      - Nombor Pendaftaran Cawangan

- Alamat Rumah Ibadat
- Poskod
- Daerah
- Negeri
- Kawasan PBT
- Nama Penuh Persatuan Rumah Ibadat Mengikut Pendaftaran Bank
- Nama Bank
- Nombor Akaun



ii. Pemohon akan menerima notifikasi emel selepas Berjaya mendaftar Rumah Ibadat.

#### **4.2 PERMOHONAN MENUKAR WAKIL RUMAH IBADAT**



## Permohonan Menukar Wakil Rumah Ibadat

Rumah Ibadat > Permohonan Menukar Wakil Rumah Ibadat

### Kategori Rumah Ibadat

GEREJA

### Nama Penuh Persatuan Rumah Ibadat Mengikut Sijil

PERSATUAN 2452-2682-6857

### Jenis Pendaftaran

MEMPUNYAI PENDAFTARAN SENDIRI

### Nombor Sijil Pendaftaran / Nombor ROS

28007450

### Dokumen Sokongan \*

Muat Naik Fail

Browse

### Ulasan Pemohon \*

**Tukar Hak Milik Rumah Ibadat**



Sistem Bantuan Kewangan Rumah Ibadat Selain Islam

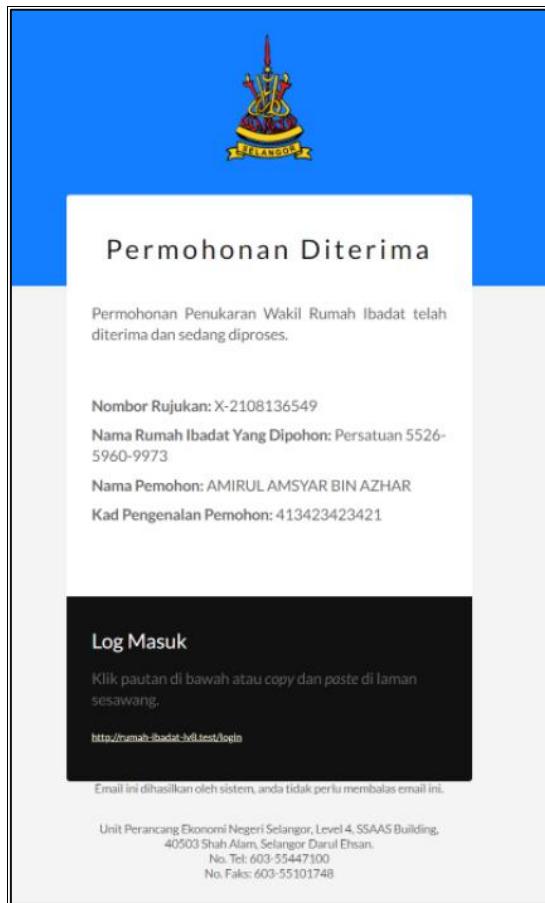
Halaman Utama      Rumah Ibadat      Permohonan

Status Permohonan Menukar Wakil Rumah Ibadat

[Muat Semula Halaman](#)

Maklumat Permohonan	
Nombor Rujukan	X-2109159491
Status Permohonan	Sedang Diproses
Kategori Rumah Ibadat	Gereja
Ulasan	ABC
Tarikh Permohonan Dibuat	15-09-2021
Waktu Permohonan Dibuat	5:16 pm
Maklumat Rumah Ibadat	
Nama Rumah Ibadat Yang Dipohon	Persatuan 5741-2134-5127
Jenis Pendaftaran	Nombor Sijil Pendaftaran / Nombor ROS
Nombor Pendaftaran	67254759

- i. Pemohon perlu memasukkan ID Rumah Ibadat untuk memohon tukar wakil Rumah Ibadat.
- ii. Pemohon perlu memuat naik dokumen sokongan dan ulasan di halaman Permohonan Menukar Wakil Rumah Ibadat.



- iii. Pemohon akan menerima notifikasi emel selepas berjaya menukar hak milik Rumah Ibadat.

#### 4.3 RUMAH IBADAT BERDAFTAR

The screenshot displays the main dashboard for registered places of worship. At the top, there's a header with the logo of the Selangor State Government, the system name 'Sistem Bantuan Kewangan Lima Agama Selangor', and user navigation icons. Below the header, a navigation bar includes links for 'Halaman Utama', 'Rumah Ibadat', 'Permohonan', and 'Statistik'. The main content area is titled 'Halaman Utama' and features several key metrics:

- Statistik Pengguna:**
  - Jumlah Permohonan Dihantar: 0 Permohonan
  - Jumlah Permohonan Diluluskan: 0 Permohonan
  - Jumlah Peruntukan Diterima: RM 0.00
- Pengumuman:** A box with a blue border containing the text 'SELAMAT DATANG' and '13-09-2021', followed by 'SELAMAT DATANG KE SISTEM BANTUAN KEWANGAN RUMAH IBADAT SELAIN ISLAM'.
- Statistik Sistem:**
  - 211 Pengguna
  - 206 Persatuan
  - 206 Permohonan

At the bottom of the dashboard, a footer note reads: 'Hakcipta Terpelihara 2021 © Unit Perancang Ekonomi Negeri Selangor. Direka dan Dibangunkan oleh Artanis Cloud Sdn. Bhd.'

- Dashboard Pemohon bagi Rumah Ibadat yang telah berdaftar akan memaparkan item seperti berikut:
  - Butang Permohonan Baru
    - Sekiranya pemohon menekan butang ini, sistem akan memaparkan halaman Permohonan Baru.
  - Butang Rumah Ibadat
    - Sekiranya pemohon menekan butang ini, sistem akan memaparkan halaman Rumah Ibadat.
  - Butang Senarai Permohonan
    - Sekiranya pemohon menekan butang ini, sistem akan memaparkan halaman Permohonan.
  - Statistik Pengguna
  - Pengumuman
  - Statistik Sistem

#### 4.3.1 PERMOHONAN BARU

The screenshot shows the LIMAS application interface. At the top, there is a header with the LIMAS logo, the text "Sistem Bantuan Kewangan Lima Agama Selangor", and user profile icons. Below the header, the main navigation menu includes "Halaman Utama", "Rumah Ibadat", and "Permohonan". The "Permohonan" menu is expanded, showing "Halaman Utama > Permohonan > Permohonan Baru". The main content area is titled "Permohonan Baru". It contains a "Arahan:" (Instruction) box with the following points:

1. Bahagian yang bertanda (\*) wajib di isi oleh pemohon.
2. Format fail untuk "Muat Naik Fail" adalah .pdf, .jpg, .jpeg dan .png sahaja dan tidak melebihi 5mb.
3. Format fail untuk "Muat Naik Gambar" adalah .jpg, .jpeg dan .png sahaja dan tidak melebihi 5mb.
4. Dokumen yang dimuatnaik haruslah jelas dan boleh dibaca.

Below the instructions, there is a section titled "Pilih Tujuan Permohonan \*". It contains five checkboxes:

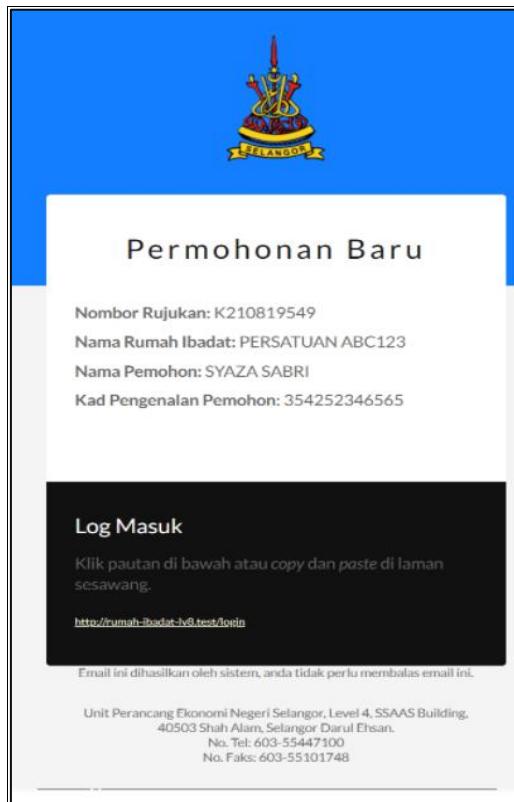
- Aktiviti Keagamaan
- Pendidikan Keagamaan
- Pembelian Peralatan Untuk Kelas Keagamaan
- Baik Pulih/ Penyelenggaraan Bangunan
- Pemindahan/Pembinaan Baru Rumah Ibadat

A horizontal line separates this from the "Dokumen-Dokumen Lampiran" (Documents-Lampiran) section. This section contains three file upload fields:

- Surat Permohonan Kepada Pengurus LIMAS \*  
Input field: Muat Naik Fail | Browse
- Sijil Pendafutan JABATAN PENDAFTARAN PERTUBUHAN MALAYSIA (ROS) \*  
Input field: Muat Naik Fail | Browse
- Penyata Bank (Muka depan penyata bank) \*  
Input field: Muat Naik Fail | Browse

At the bottom of the form is a large blue "Hantar Permohonan" (Submit Application) button.

- i. Pemohon boleh memilih tujuan permohonan seperti:
  - Aktiviti Keagamaan
  - Pendidikan Keagamaan
  - Pembelian Peralatan Untuk Kelas Keagamaan
  - Baik Pulih/ Penyelenggaraan Bangunan
  - Pemindahan/ Pembinaan Baru Rumah Ibadat
- ii. Setiap tujuan permohonan yang dipilih akan mengeluarkan paparan untuk pemohon memuat naik gambar yang berkaitan dengan permohonan. Pemohon boleh memuat naik fail di bahagian Dokumen-Dokumen Lampiran dan menghantar permohonan.
- iii. Format fail untuk "Muat naik fail" adalah .pdf, .jpg, .jpeg, dan .png sahaja dan tidak melebihi 1mb.
- iv. Format fail untuk "Muat naik gambar" adalah .pdf, .jpg, .jpeg, dan .png sahaja dan tidak melebihi 1mb.



- v. Pemohon akan menerima notifikasi emel dan SMS selepas Berjaya membuat permohonan baru.

#### 4.3.2 RUMAH IBADAT

- i. Pemohon hanya boleh memilih untuk mengemaskini Rumah Ibadat sahaja selepas mendaftar baharu Rumah Ibadat.

#### 4.3.3 SENARAI PERMOHONAN

The screenshot shows the 'Permohonan' section of the website. At the top, there are links for 'Halaman Utama', 'Rumah Ibadat', and 'Permohonan'. On the right, there are user profile and power icons. Below the header, the 'Permohonan' section is titled 'Permohonan'. It contains four main boxes:

- Permohonan Baru**: Description: Sekiranya ingin membuat permohonan dana untuk rumah ibadat, sila pilih bahagian ini. Button: [Permohonan Baru](#)
- Senarai Permohonan Sedang Diproses**: Description: Sekiranya permohonan anda sedang diproses, sila pilih bahagian ini. Button: [Senarai Permohonan Sedang Diproses](#)
- Senarai Permohonan Lulus**: Description: Sekiranya permohonan anda lulus, sila pilih bahagian ini. Button: [Senarai Permohonan Lulus](#)
- Senarai Permohonan Tidak Lulus**: Description: Sekiranya permohonan anda tidak lulus, sila pilih bahagian ini. Button: [Senarai Permohonan Tidak Lulus](#)

- i. Pemohon boleh membuat permohonan dana untuk Rumah Ibadat dengan memilih butang Permohonan Baru.
- ii. Pemohon boleh menyemak senarai permohonan yang sedang diproses dengan memilih butang Senarai Permohonan Sedang Diproses.
- iii. Pemohon boleh menyemak senarai permohonan yang lulus dengan memilih butang Senarai Permohonan Lulus.
- iv. Pemohon boleh menyemak senarai permohonan yang tidak lulus dengan memilih butang Senarai Permohonan Tidak Lulus.

## 5.0 MODUL RUMAH IBADAT

### 5.1 KEMASKINI PROFIL RUMAH IBADAT

The screenshot shows the 'Kemaskini Profil Rumah Ibadat' (Update House of Worship Profile) page. At the top, there's a header with the logo of the Selangor Islamic Religious Department, the text 'Sistem Bantuan Kewangan Lima Agama Selangor', and user icons. Below the header, the main title 'Kemaskini Profil Rumah Ibadat' is displayed, along with a breadcrumb trail: 'Halaman Utama > Rumah Ibadat > Kemaskini Profil Rumah Ibadat'. The form itself has several sections:

- Arahan:** A note stating that mandatory fields (indicated by a red asterisk) must be filled by the user.
- Nama Penuh Persatuan Rumah Ibadat Mengikut Sijil \***: Input field containing 'PERSATUAN 3721-3038-2485'.
- Kategori Rumah Ibadat**: Input field containing 'GEREJA'.
- Nombor Telefon Wakil Rumah Ibadat (Jika Ada)**: Input field containing '0312345678'.
- Contoh: 0312345678**: A placeholder text below the phone number input.
- Jenis Pendaftaran \***: Input field containing 'MEMPUNYAI PENDAFTARAN SENDIRI'.
- Nombor Sijil Pendaftaran / Nombor ROS \***: Input field containing '44871545'.
- Alamat Rumah Ibadat \***: Input field containing '20. SOLOK BATU UNJUR 5B'.
- Poskod \***: Input field containing '41200'.
- Daerah \***: Input field containing 'KLANG'.
- Negeri**: Input field containing 'SELANGOR'.
- Kawasan PBT \***: Input field containing 'MAJLIS PERBANDARAN KLANG (MPK)'.
- Nama Penuh Persatuan Rumah Ibadat Mengikut Pendaftaran Bank \***: Input field containing 'PERSATUAN 3721-3038-2485'.
- Nama Bank \***: Input field containing 'CIMB BANK'.
- Nombor Akaun \***: Input field containing '7623172092'.

At the bottom right of the form area, there is a blue button labeled 'Kemaskini Rumah Ibadat' (Update House of Worship). At the very bottom of the page, a small copyright notice reads: 'Hakcipta Terpelihara 2021 © Unit Perancang Ekonomi Negeri Selangor. Direka dan Dibangunkan oleh Arтанis Cloud Sdn. Bhd.'

i. Item yang boleh dikemaskini adalah seperti berikut:

- Nama Penuh Persatuan Rumah Ibadat Mengikut Sijil
- Nombor Telefon Wakil Rumah Ibadat (Jika Ada)
- Jenis Pendaftaran
- Nombor Sijil Pendaftaran / Nombor ROS
- Alamat Rumah Ibadat
- Poskod
- Daerah
- Kawasan PBT
- Nama Penuh Persatuan Rumah Ibadat Mengikut Pendaftaran Bank
- Nama Bank

- Nombor Akaun
- ii. Pemohon boleh mengemaskini profil Rumah Ibadat dengan menekan butang Kemaskini Rumah Ibadat.

## 6.0 MODUL PERMOHONAN

Modul permohonan mengandungi:

- i. Permohonan Baru (rujuk 4.3.1)
- ii. Permohonan Sedang Diproses (rujuk 6.1)
- iii. Permohonan Lulus (rujuk 6.2)
- iv. Permohonan Tidak Lulus (rujuk 6.3)

### 6.1 PERMOHONAN SEDANG DIPROSES

Sistem Bantuan Kewangan Lima Agama Selangor

Halaman Utama | Rumah Ibadat | Permohonan

Permohonan Sedang Diproses

Catatan:  
Pemohon hendaklah mengemaskini permohonan **Kemaskini** sekiranya status permohonan anda berstatus **Semak Semula**.

Halaman Utama > Permohonan > Permohonan Sedang Diproses

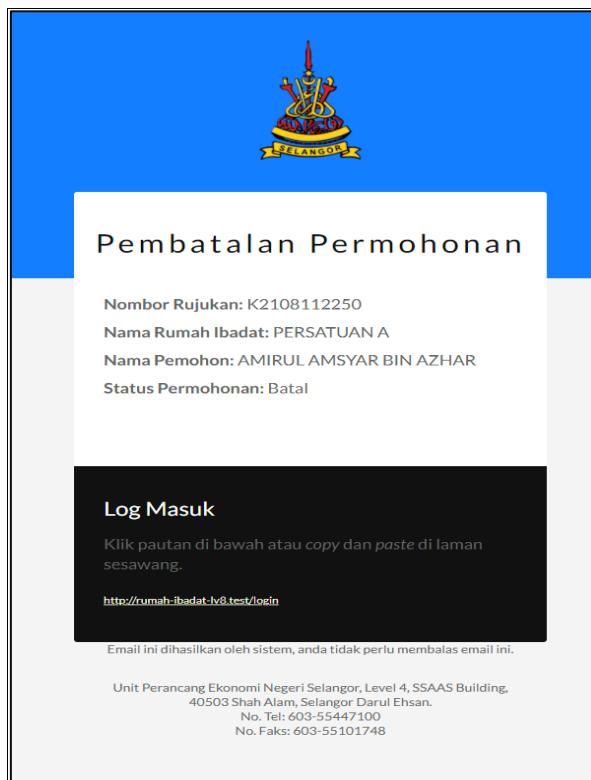
BIL	PERMOHONAN ID	TARIKH PERMOHONAN	WAKTU PERMOHONAN	STATUS PERMOHONAN	KEMASKINI PERMOHONAN	BATALKAN PERMOHONAN	PAPAR PERMOHONAN
Maaf, tiada rekod.							

Tidak ada rekod yang tersedia

Sebelumnya | Seterusnya

- i. Halaman Permohonan Sedang Diproses memaparkan perkara seperti berikut:
  - Permohonan ID
  - Tarikh Permohonan
  - Waktu Permohonan
  - Status Permohonan
  - Kemaskini Permohonan
  - Batalkan Permohonan
  - Papar Permohonan
- ii. Pemohon hendaklah mengemaskini permohonan sekiranya kolumn status permohonan berstatus Semak Semula dan kolumn kemaskini permohonan mengeluarkan butang Kemaskini.
- iii. Pemohon boleh membuat carian di kotak carian.
- iv. Pemohon akan ke halaman Semakan Semula Permohonan sekiranya pemohon memilih butang Kemaskini.

- v. Pemohon akan ke halaman Papar Permohonan sekiranya pemohon memilih butang di bahagian Papar Permohonan.



- vi. Pemohon yang membatalkan permohonan yang sedang diproses akan menerima notifikasi emel.
- vii. Pemohon akan menerima notifikasi emel sekiranya status permohonan berubah menjadi Semak Semula.

## 6.2 PERMOHONAN LULUS

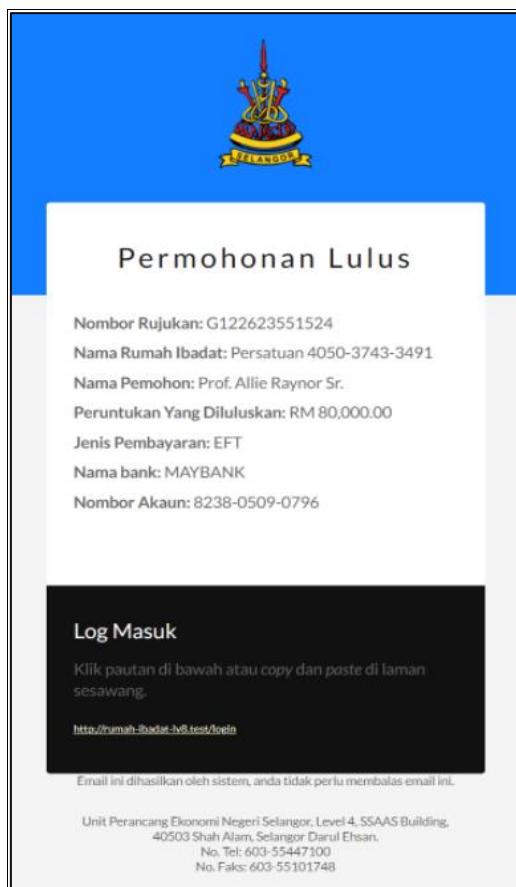
BIL	PERMOHONAN ID	STATUS PERMOHONAN	TARikh PERMOHONAN	TARikh DILULUSKAN	PERUNTUKAN YANG DILULUSKAN	JENIS PEMBAYARAN
1	C177092786509	Lulus	13-09-2021	13-09-2021	RM 20.000.00	Cek

- i. Halaman Permohonan Lulus memaparkan perkara seperti berikut:

- Permohonan ID

- Status Permohonan
- Tarikh Permohonan
- Tarikh Diluluskan
- Peruntukan Yang Diluluskan
- Jenis Pembayaran

ii. Pemohon boleh membuat carian di kotak carian.



iii. Pemohon akan menerima notifikasi emel dan SMS selepas permohonan diluluskan

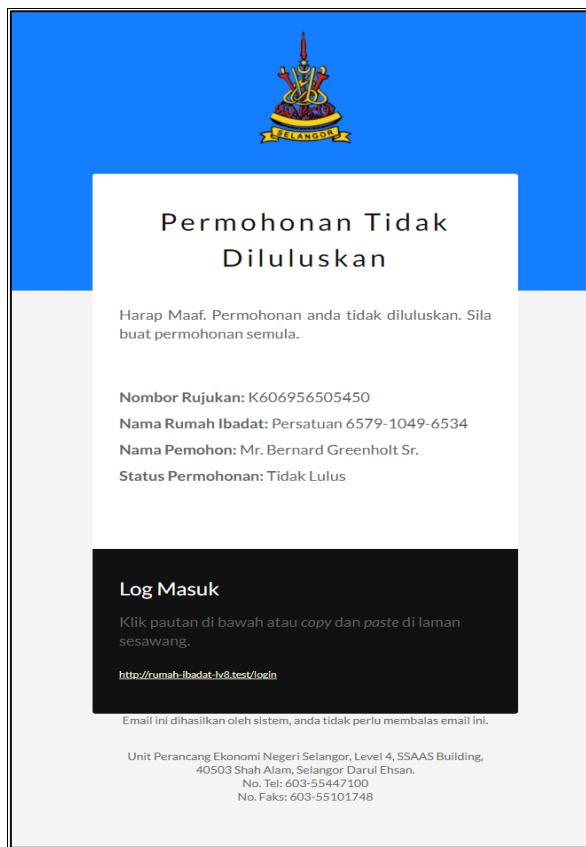
### 6.3 PERMOHONAN TIDAK LULUS

The screenshot shows the 'Permohonan Tidak Lulus' (Unsuccessful Application) page. At the top, there is a logo of a traditional Islamic building, the text 'Sistem Bantuan Kewangan Rumah Ibadat Selain Islam', and user icons for profile and logout. The main content area has a header 'Permohonan Tidak Lulus' and a breadcrumb trail 'Halaman Utama > Permohonan > Permohonan Tidak Lulus'. Below this is a search bar and a table with columns: BIL, PERMOHONAN ID, TARikh PERMOHONAN, TARikh TIDAK LULUS / PEMBATALAN, and SEBAB TIDAK LULUS. A single row is shown with values: BIL 1, PERMOHONAN ID C184828273913, TARikh PERMOHONAN 13-09-21 10:52 am, TARikh TIDAK LULUS / PEMBATALAN 13-09-21 12:31 pm, and SEBAB TIDAK LULUS Tidak Disokong. Navigation buttons at the bottom include 'Sebelumnya 1 Seterusnya'.

i. Halaman Permohonan Tidak Lulus memaparkan perkara seperti berikut:

- Permohonan ID
- Tarikh Permohonan
- Tarikh Tidak Lulus/ Pembatalan
- Sebab Tidak Lulus

ii. Pemohon boleh membuat carian di kotak carian.



iii. Pemohon akan menerima emel sekiranya permohonan tidak diluluskan.

## 7.0 MODUL PROFIL PENGGUNA

### 7.1 KEMASKINI PROFIL

Sistem Bantuan Kewangan Lima Agama Selangor

Kemaskini Profil

Nama \*  
ANIS

Kad Pengenalan  
999999999999

Telefon Bimbit \*  
0172969356

Emel \*  
anisbaharin20@gmail.com

Kemaskini Profil Pengguna

- i. Pemohon boleh mengemaskini nama, telefon bimbit dan emel pengguna.

### 7.2 TUKAR KATA LALUAN

Sistem Bantuan Kewangan Lima Agama Selangor

Tukar Kata Laluan

Kata Laluan Terdahulu

Kata Laluan Baru

Sahkan Kata Laluan Baru

Tukar Kata Laluan

- i. Pemohon boleh memasukkan kata laluan terdahulu, kata laluan baru, dan sahkan kata laluan baru untuk menukar kata laluan.